



**CÔNG TY CHO THUÊ TÀI CHÍNH TNHH MTV
QUỐC TẾ CHAILEASE – CN HÀ NỘI**
Tầng 20, Tháp CEO, Lô HH2-1, Đường Phạm Hùng,
P. Mễ Trì, Q. Nam Từ Liêm, TP Hà Nội, VN
ĐT: 84-24-7301 6010 Fax: 84-24-3910 3323
MST: 0304738328-003

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Tp. Hà Nội, ngày 15 tháng 6 năm 2017

QUYẾT ĐỊNH
Về việc áp dụng hóa đơn điện tử tại
Công ty Cho Thuê Tài Chính TNHH MTV Quốc Tế Chailease – CN Hà Nội

TỔNG GIÁM ĐỐC
CÔNG TY CHO THUÊ TÀI CHÍNH TNHH MTV QUỐC TẾ CHAILEASE – CN HÀ NỘI

Căn cứ Thông tư số 32/2011/TT-BTC ngày 14/3/2011 của Bộ Tài Chính hướng dẫn về khởi tạo, phát hành và sử dụng hoá đơn điện tử bán hàng hóa, cung ứng dịch vụ;

Căn cứ Giấy phép đăng ký kinh doanh mới nhất được sửa đổi lần 1 số 0304738328-003 ngày 25/08/2016

Xét đề nghị của Phòng Kế Toán và Phòng Công nghệ Thông tin.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Áp dụng hình thức hóa đơn điện tử tại Công ty Cho Thuê Tài Chính TNHH MTV Quốc Tế Chailease – CN Hà Nội từ ngày 01/08/2017 trên cơ sở hệ thống thiết bị và các bộ phận kỹ thuật liên quan như sau:

- Phần mềm ứng dụng:
 - Hệ thống quản lý cho thuê tài chính của Công ty Cho Thuê Tài Chính TNHH MTV Quốc Tế Chailease (CILC System).
 - Tên phần mềm khởi tạo, lập hoá đơn điện tử: CILC System
 - Tên phần mềm ký hóa đơn điện tử: CILC E-Sign
 - Cổng thông tin đăng tải hóa đơn điện tử: website: <http://ebill.chailease.com.vn/> để khách hàng đăng nhập, xem và tải hóa đơn điện tử.
 - Hệ thống tin nhắn tự động gửi thông báo cho khách hàng.
- Hệ thống thiết bị: Hệ thống mạng diện rộng (MAN) theo mô hình Server - Client toàn công ty, các đường kết nối (megawan line) từ trụ sở chính của Công ty Cho Thuê Tài Chính TNHH MTV Quốc Tế Chailease đến các chi nhánh, văn phòng đại diện. Hệ thống gồm:
 - Tại trụ sở chính của Công ty Cho Thuê Tài Chính TNHH MTV Quốc Tế Chailease tại TP.HCM: 6 máy tính chủ (Server), 4 máy in tốc độ cao, 2 máy in hóa đơn.
 - Các máy in kết nối máy tính có nối mạng với máy chủ chứa phần mềm CILC System.
 - Phần mềm CILC E-Sign được cài đặt trên máy tính của kế toán phụ trách để ký hóa đơn điện tử.
 - Hóa đơn điện tử sau khi ký và duyệt sẽ được phần mềm CILC System tự động tải lên



/ AN
năm 20....

website để khách hàng xem và tải về.

Điều 2. Mẫu hóa đơn điện tử sử dụng cho các nghiệp vụ có liên quan đến dịch vụ cho thuê tài chính (ngoại trừ nghiệp vụ thanh lý hợp đồng cho thuê tài chính)

Mẫu số 01GTKT0/004 (đính kèm mẫu).

Điều 3. Quy trình khởi tạo, lập, luân chuyển và lưu trữ dữ liệu hoá đơn điện tử trong nội bộ tổ chức:

- Phòng Kế Toán đăng ký số hóa đơn cần sử dụng cho phòng Công Nghệ Thông Tin.
- Nhân viên kế toán khởi tạo, kiểm tra và ký hóa đơn điện tử trong phần mềm CILC System.
- Kế toán trưởng hoặc người được ủy quyền chịu trách nhiệm kiểm tra và duyệt để đẩy lên website.
- Hóa đơn điện tử sau khi lập được lưu trữ trong cơ sở dữ liệu hóa đơn điện tử của Công ty Cho Thuê Tài Chính TNHH MTV Quốc Tế Chailease.
- Chương trình CILC System sẽ gửi tin nhắn tự động thông báo cho khách hàng.
- Khách hàng đăng nhập trang web hóa đơn điện tử của Công ty Cho Thuê Tài Chính TNHH MTV Quốc Tế Chailease để xem thông tin và tải (download) hóa đơn.
- Hóa đơn đủ điều kiện tiêu hủy sẽ được tiêu hủy bằng chương trình CILC System (đánh dấu trạng thái) nhưng vẫn lưu trữ trong cơ sở dữ liệu hóa đơn điện tử.

Điều 4. Trách nhiệm thực hiện:

- Phòng Kế Toán và Phòng Công Nghệ Thông Tin chịu trách nhiệm tổ chức kiểm tra công tác lập hoá đơn theo hình thức điện tử, đảm bảo tuân thủ theo quy định của pháp luật và quy trình của công ty.
- Phòng Công Nghệ Thông Tin chịu trách nhiệm:
 - Định hướng phát triển các phần mềm ứng dụng và hạ tầng kỹ thuật phục vụ cho công tác lập hóa đơn điện tử.
 - Vận hành hệ thống mạng, hệ thống Server, chương trình CILC System, chương trình CILC E-Sign, phát triển và vận hành các hệ thống chương trình liên quan.
- Phòng Kế Toán chịu trách nhiệm :
 - Khởi tạo, kiểm tra hóa đơn, phát hành, ký chữ ký số lên hóa đơn điện tử trong hệ thống CILC System.

Điều 5. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày 01/08/2017. Phòng Kế Toán và Phòng Công Nghệ Thông Tin chịu trách nhiệm triển khai, thực hiện Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Tổng cục thuế;
- Cục thuế TP.Hà Nội;
- Lưu văn thư;

